

..... dn .....  
(miejscowość)

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(adres)

.....  
(nr telefonu)

**WNIOSEK<sup>1</sup>**  
(dot. wydania zaświadczenia o zdarzeniu)

Proszę o wydanie zaświadczenia dotyczącego .....

.....zaistniałego w:  
(nazwa zdarzenia)

.....  
(nazwa obiektu, adres)

Zdarzenie miało miejsce w dniu ..... Właścicielem obiektu jest

..... zam.....

Zaświadczenie z zaistniałego zdarzenia odbiorę<sup>2</sup>:

- osobiście ( tel. kontaktowy .....)
- proszę przesłać pocztą na adres .....
- proszę przesłać faxem na numer .....

.....  
(podpis)

<sup>1</sup>) - Zaświadczenie podlega opłacie skarbowej w wysokości **17,00 zł** (siedemnaście złotych). Opłaty należy dokonać przelewem na rachunek Urzędu Miasta Szczecin **49 1240 3927 1111 0010 1283 4883** lub **gotówką w kasie Urzędu Miasta** (pl. Armii Krajowej 1).

<sup>2</sup>) - niepotrzebne skreślić